



LE CENTRE HOSPITALIER D'ANGOULEME RECRUTE ...

Un(e) Travailleur/se social(e)

L'ÉTABLISSEMENT ET SON ENVIRONNEMENT

Le Centre Hospitalier d'Angoulême est l'établissement de référence de la Charente. C'est aussi l'établissement support du Groupement Hospitalier Territorial de Charente.

Il est en direction commune avec trois établissements : le CH de La Rochefoucauld, le CH de Confolens, le CH de Ruffec et l'Ehpad Habrioux d'Aigre.

Sa capacité d'accueil est de 1 157 lits et places répartis en MCO, SSR, USLD et EHPAD.

Doté de 9 pôles d'activités cliniques et médico-techniques, l'établissement compte environ 2 500 professionnels qualifiés, ce qui fait de lui le plus gros employeur du département.

De plus, le CH d'Angoulême est desservi par la LGV (35 mn de Bordeaux et 2h15 de Paris) et à 1h30 en voiture de la côte Atlantique.

LE POSTE

100% / Poste à pourvoir au 22/06

Contractuel CDD du 22/06 au 11/10 (remplacement congés maternité)

Candidature à adresser à Monsieur le Directeur des Ressources Humaines et des Relations Sociales avec votre lettre de motivation et votre CV exclusivement par mail à l'adresse suivante :

recrutement@ch-angouleme.fr

Pour tout complément d'information jugé utile, vous pouvez contacter Mme AUDOIN, Responsable du Service Social (05.45.24.42.79)



Thématique : Management des ressources humaines

Famille : SOCIAL EDUCATIF PSYCHOLOGIE ET CULTUREL

Sous-famille : Conception et développement des projets socio-éducatifs

Métier : Assistant(e) social(e) et Conseillère en économie sociale et familiale

Pôle : SOCLE

Services ou unités fonctionnelles : Service de travail social

Définition / Mission :

Le travailleur social apporte un soutien aux personnes, familles ou groupes en difficulté dans la gestion de la vie quotidienne et facilite leur (ré)insertion sociale, en vue de maintenir ou de restaurer leur autonomie.

Il recherche les causes qui compromettent leur équilibre psychologique, économique ou social. Il assure, dans l'intérêt des personnes, la coordination avec d'autres institutions ou services sociaux et médico-sociaux.

Relations professionnelles les plus fréquentes :

- Praticiens hospitaliers des services de soins
- Équipes soignantes
- Secrétaires médicales
- Cadre Socio-éducatif
- Service de la clientèle
- Les travailleurs sociaux
- Les partenaires institutionnels et associatifs

Lien hiérarchique direct : Le Cadre Socio-Educatif

Lien fonctionnel : L'Équipe du service de travail social et les services de soins du CHA

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

	Amplitude horaire : 9h-17h15		
Conditions particulières d'exercice	Travail isolé :	<input type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Non
	Déplacement :	<input type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Non
	Temps partiel possible :	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
	Horaires :	<input checked="" type="checkbox"/> Fixe	<input type="checkbox"/> variable <input type="checkbox"/> nuit
	Repos hebdomadaire :	<input checked="" type="checkbox"/> Fixe	<input type="checkbox"/> Variable
	Contact public :	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non

Risques professionnels En lien avec le Document Unique

Prérequis nécessaires à l'exercice du poste Diplôme exigé : Diplôme d'État d'Assistant(e) de Service Social (DEASS) et Diplôme d'Etat de Conseiller(e) en économie sociale familiale (DE CESF).

ACTIVITÉS

Le travailleur social agit avec les patients/résidents et les familles pour :

- Améliorer leurs conditions de vie sur le plan social, sanitaire, familial, économique, professionnel...
- Développer leurs capacités à maintenir ou restaurer leur autonomie et faciliter leur place dans la société
- Mener avec les personnes toutes les actions susceptibles de prévenir ou de surmonter leurs difficultés
- Mettre en œuvre toutes les démarches liées à préserver leur intérêt et assurer leur protection (protection des majeurs vulnérables, protection de l'enfance, protection des victimes de violences)

Activités principales :

1) Soutien psycho-social

- Proposer et réaliser des entretiens avec les personnes. Etre à leur écoute et favoriser la compréhension de leurs attentes et leurs besoins
- Evaluer et analyser la situation psychosociale en prenant en compte les potentialités de la personne et de son environnement

2) Accompagnement social

- Evaluer avec l'équipe soignante les conditions de vie du patient
- Accompagner le patient et son entourage dans la sollicitation de dispositifs de l'action sociale et médico-sociale, en lien avec son parcours de vie et de santé
- Mettre en œuvre l'orientation envisagée pour le patient/résident, en s'assurant de son consentement : sécuriser les conditions du retour à domicile, organiser le plan d'aide, rechercher un établissement médico-social...
- Contribuer à l'élaboration du projet individuel, en lien avec les professionnels du service de soins et les partenaires
- Effectuer un travail de prévention auprès des personnes, des familles
- Assurer une médiation dans la relation entre la personne, sa famille, son représentant légal, si besoin
- Intervenir auprès des personnes en danger et des personnes vulnérables pour veiller à leur protection
- Rédiger des notes, des rapports sociaux pour transmission ou signalement

3) Aide technique

- Informer, conseiller les patients et leur entourage sur leurs droits et dans les démarches
- Instruire des dossiers administratifs en vue de l'obtention, du rétablissement ou du maintien des droits des patients/résidents : couverture sociale, ressources, hébergement/logement...
- Recueillir des données spécifiques à son domaine pour les démarches à engager

4) Coordination

- Travailler en collaboration avec les équipes de soins (participation staff, échanges d'informations...)
- Recueillir les informations utiles à l'accompagnement de la personne, auprès des partenaires concernés
- Assurer la coordination avec les services sociaux et médico-sociaux, permettant la continuité de la prise en charge de la personne
- Transmettre les informations utiles aux partenaires, dans le respect du secret partagé

5) Expertise

- Recueillir, analyser et partager des données sociales et juridiques liées à son secteur d'intervention
- S'informer, se former pour développer connaissances et compétences
- Apporter une expertise sociale et contribuer à la réflexion déontologique et éthique en équipe
- Apporter un appui spécifique aux professionnels du champ social, médico-social et sanitaire
- Intervenir auprès des professionnels et des personnes lors de groupes de travail, journées thématiques, colloques...

6) Intervention pédagogique

- Contribuer à la professionnalisation des étudiants
- Encadrer et accompagner des stagiaires travailleurs sociaux
- Sensibiliser les professionnels intra et extrahospitaliers sur des thématiques identifiées

Activités complémentaires :

- Assurer la traçabilité des démarches sociales dans le dossier informatisé du patient
- Réaliser la gestion statistique liée à son activité
- Garantir la continuité du service social
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet de service, contribuer à la rédaction du bilan d'activité
- Participer au travail en réseau et de partenariat
- Représenter par délégation son institution auprès des partenaires
- Contribuer à la dynamique de service
- Participer à des groupes de travail internes au CHA et à la démarche qualité de l'établissement

APTITUDES REQUISES	CONNAISSANCES
<ul style="list-style-type: none">• Qualités relationnelles et d'écoute• Capacité d'adaptation et polyvalence• Rigueur dans l'organisation et autonomie• Capacité d'analyse et de synthèse• Capacité rédactionnelle• Discrétion• Disponibilité• Sens du travail en équipe	<ul style="list-style-type: none">• Législation sociale• Communication et relation d'aide• Droit civil• Organisation et fonctionnement des structures sociales et des réseaux sanitaires et médicosociaux• Bureautique et gestion des outils informatiques